



## मिरा भाईंदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,  
भाईंदर (प.), ता.ठाणे-४०११०१ दुरध्वनी क्रं.२८१९२८२८  
बांधकाम / विद्युत विभाग

जा.नं.मनपा/सा.बां./वि/ १०५ / २०२५-२६  
दि. ०५/०३ / २०२६

प्रति,  
सिस्टीम मॅनेजर  
संगणक विभाग,  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

विषय :- मिरा भाईंदर महानगरपालिका संकेतस्थळावर जाहिर सुचना प्रसिध्द करणेबाबत.

भाईंदर (प.) मोर्वा स्मशानभूमी येथे मृत प्राण्याच्या शवदहन प्रक्रिया करीता १९ किलो कर्मशियल  
गॅस सिलेंडर पुरवठा करणे सदरची सुचना [www.mbmc.gov.in](http://www.mbmc.gov.in) या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात यावी.

शहर अभियंता  
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

सोबत कोटेशन (1) जोडत आहे.



# मिरा भाईदर महानगरपालिका

स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, छत्रपती शिवाजी महाराज मार्ग,  
भाईदर (प.), ता.ठाणे-401101 दुरध्वनी क्रं.28192828



## // बांधकाम / विद्युत विभाग //

जा.क्र.मनपा/साबा/वि/ 904 /२०२५-२६  
दि.०५/०३/२०२६

### // जाहिर कोटेशन सुचना //

मिरा भाईदर महानगरपालिका हद्दीतील खालील कामांकरीता मोहोरबंद कोटेशन पध्दतीने ऑफलाईन मागविण्यात येत आहेत. सदर कामाचे कोरे निविदा फॉर्म दि.०५/०३/२०२६ ते दि.१६/०३/२०२६ रोजी पर्यंत मिरा भाईदर महानगरपालिकेच्या /बांधकाम विभाग येथे उपलब्ध होतील.

सदर कामी मागविलेल्या मोहोरबंद कोटेशन दि.१०/०३/२०२६ रोजी दुपारी १२.०० वाजेपर्यंत बांधकाम विभाग येथे स्विकारण्यात येतील व दि.१८/०३/२०२६ रोजी दु.१२.३० वाजता उपस्थित ठेकेदार व त्यांचे प्रतिनिधी यांच्या उपस्थितीत / अनुपस्थितीत उघडण्यात येतील. कोणतेही कारण न देता एक कोटेशन स्विकारण्याचा अथवा सर्वच कोटेशन नाकारण्याचा हक्क महानगरपालिकेने राखून ठेवला आहे.

अ. क्र.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (जी.एस.टी वगळून)	ईसारा रक्कम	निविदेचा प्रकार	निविदेचा वर्ग	निविदा फॉर्म फि	मुदत
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	भाईदर (प.) मोर्वा स्मशानभूमी येथे मृत प्राण्यांच्या शवदहन प्रक्रिया करिता 19 किलो कमर्शियल गॅस सिलेंडर पुरवठा करणे	रु.4,41,072/-	रु.4,411/-	बी-2	वर्ग - ड व त्यावरील	रु.500/- + रु.90/-GST रु.590/-	12 महिने

सदर कामी कोटेशन आवश्यक असणारा कागदपत्राचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे. तसेच सदर कामी पात्र होणेकरिता सदरील कागदपत्रांची पूर्तता करणे आवश्यक राहिल.

Envelope No. 1 (Documents)

- 1) **Form Fee Receipt**  
(Offline Form fee Receipt - Scan Copy)
- 2) **Earnest Money Deposit Receipt**  
(Offline Earnest Money Deposit Receipt (Scan Copy))
- 3) **Balance Sheet of Last 3 Years.**  
(C.A. certified copy of Balance sheet (Scan Copy).  
(In Year of 2022-23, 2023-24, 2024-25 )
- 4) **PAN card**  
(Permanent Account Number (Scan Copy))
- 5) **Gumasta License**  
(Gumasta License (Scan Copy))
- 6) **Government of India License to Sell Petroleum Products.**  
(Government of India License (Scan Copy))
- 7) **Authorize Government Approved Dealership Certificate**  
(Authorize Government Approved Dealership Certificate (Scan Copy))
- 8) **GST Registration Certificate.**  
(GST Registration Certificate (Scan Copy))

ठिकाण : भाईदर

दिनांक : ०५ / ०३ / २०२६

शहर अभियंता

मिरा-भाईदर महानगरपालिका